

УТВЕРЖДЕНО
Решением внеочередного Общего собрания
членов Ассоциации строительных организаций
«Саморегулируемая организация
«Инжспецстрой»

Протокол № 39 от 03.11.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие)
членов Ассоциации строительных организаций «Саморегулируемая организация
«Инжспецстрой» и иных обращений поступивших в Ассоциацию строительных
организаций «Саморегулируемая организация «Инжспецстрой»**

г. Санкт-Петербург
2020 г.

1. Общие положения

1.1. Ассоциация строительных организаций «Саморегулируемая организация «Инжспецстрой» (далее – Ассоциация) является саморегулируемой организацией, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

1.2. Ассоциация рассматривает обращения и жалобы на действия (бездействие) своих членов, уведомления органов государственного (муниципального) контроля (надзора) о выявленных нарушениях (далее – Обращения), поступившие в Ассоциацию.

1.3. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «О саморегулируемых организациях», Градостроительного кодекса Российской Федерации, Устава и внутренних документов Ассоциации и устанавливает процедуру рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений.

1.4. Организация работы по своевременному рассмотрению Обращений возлагается на генерального директора Ассоциации.

1.5. Обращения подлежат обязательной регистрации в день их поступления в Ассоциацию в журнале регистрации входящей корреспонденции.

1.6. После рассмотрения Обращения приложенные к ним подлинники документов возвращаются заявителям по усмотрению генерального директора Ассоциации либо по запросу заявителя.

1.7. Рассмотренные Обращения с копиями ответов подшиваются в дело члена Ассоциации, действия которого обжалуются.

1.8. Лицо, ответственное за организацию работы Обращениями, назначается приказом генерального директора Ассоциации.

Лицо, ответственное за организацию работы Обращениями, осуществляет контроль за сроками их рассмотрения.

1.9. Ассоциацией рассматриваются Обращения, поступившие в письменной форме, в том числе в форме электронного документа или по факсимильной связи.

1.10. Рассмотрению подлежат Обращения, содержащие фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя или наименование юридического лица, почтовый адрес, по которому должен быть отправлен ответ или уведомление о переадресации обращения, подписанные заявителем, а Обращение организации - руководителем. К Обращению, подписанному лицом, действующим на основании доверенности, прилагается копия доверенности.

1.11. Не подлежат рассмотрению и считаются анонимными Обращения, которые не позволяют установить лицо, обратившееся в Ассоциацию и (или) не содержащие сведения о заявителе.

Также не подлежат рассмотрению Обращения, содержащие сведения о нарушениях членами Ассоциации обязательных требований, не отнесенных к сфере деятельности Ассоциации. Мотивированный ответ о невозможности рассмотрения Обращения по существу направляется лицу, направившему Обращение, в течении 10 (десяти) дней со дня получения Ассоциацией такого Обращения.

1.12. В случае если при проверке будет установлено, что Обращения содержат заведомо ложные сведения, генеральный директор Ассоциации вправе обратиться в соответствующие органы о привлечении заявителя к ответственности согласно действующему законодательству.

1.13. Если по Обращениям, поступающим неоднократно от одного и того же заявителя по одним и тем же вопросам, проводились проверки и были приняты обоснованные решения, о чем ему сообщалось, а в последнем его Обращении новые доводы или обстоятельства не содержатся, заявителю сообщается о прекращении проверок по таким Обращениям. При наличии в Обращении ссылок на новые (дополнительные) обстоятельства проверка проводится в установленном порядке.

1.14. Решение о прекращении переписки принимается генеральным директором Ассоциации.

1.15. В случае принятия решения о прекращении переписки поступающие в дальнейшем обращения возвращаются заявителю без рассмотрения.

2. Требование к жалобе, обращению, содержащему сведения о нарушении, иному обращению

2.1. Рассмотрению по существу подлежат Обращения, из которого следует, что действия (бездействие) члена Ассоциации нарушают права заявителя жалобы.

Также рассмотрению подлежат Обращения органов государственного (муниципального) контроля (надзора) о нарушениях, допущенных членом Ассоциации при выполнении работ по

строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносов объектов капитального строительства, о неисполнении или ненадлежащем исполнении членом Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договора.

Обращение должно содержать следующие сведения:

– сведения о заявителе жалобы, включающие: фамилию, имя, отчество физического лица или индивидуального предпринимателя – заявителя жалобы (в отношении индивидуального предпринимателя - также его основной государственный регистрационный номер), наименование и основной государственный регистрационный номер организации – заявителя жалобы, а также почтовый адрес, адрес электронной почты и контактный телефон, по которым может осуществляться связь с заявителем жалобы;

– наименование саморегулируемой организации;

- наименование члена Ассоциации, действия которого обжалуются;

– сведения об обжалуемых действиях (бездействии) члена;

– указание на то, какие права и законные интересы подателя жалобы нарушены обжалуемыми действиями члена Ассоциации.

2.1.1. описание нарушений обязательных требований, допущенных членом Ассоциации, и (или) указание на обстоятельства, которые подтверждают неисполнение или ненадлежащее исполнение членом Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договора;

2.1.2. в отношении жалоб - доводы заявителя относительно того, как действия (бездействие) члена Ассоциации нарушают или могут нарушить законные права заявителя;

2.1.3. подпись заявителя или уполномоченного лица заявителя.

2.2. К Обращению, содержащему сведения о нарушении, заявителем прилагаются документы (или их копии), подтверждающие факты нарушений обязательных требований, подтверждающие неисполнение или ненадлежащее исполнение членом Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договора (при их наличии).

3. Порядок рассмотрения жалобы и обращения, содержащего сведения о нарушении

3.1. Генеральный директор Ассоциации по ходатайству лица, ответственного за организацию работы с Обращениями инициирует внеплановую проверку в целях подтверждения (не подтверждения) доводов, указанных в Обращении.

Уведомление органа государственного строительного надзора о нарушениях, допущенных членом Ассоциации при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства направляется на рассмотрение по существу в Дисциплинарный комитет Ассоциации.

3.2. По решению генерального директора Ассоциации в необходимых случаях в состав комиссии на внеплановую проверку могут включаться работники структурного подразделения Ассоциации, отвечающего за юридическое сопровождение деятельности Ассоциации.

3.2.1. Обращения о нарушении членом Ассоциации требований к членству в Ассоциацию направляются на рассмотрение в Контрольный комитет Ассоциации.

3.3. Ответы на обращения подписывают генеральный директор Ассоциации.

3.4. При проведении внеплановой проверки, указанной в пункте 3.1 настоящего Положения, рассмотрению подлежат только доводы, указанные в Обращении, явившегося основанием внеплановой проверки.

3.5. Члены комиссии вправе знакомиться с имеющимися в Ассоциации документами, получать необходимые объяснения от членов Ассоциации, действия которых обжалуются, и иных лиц, запрашивать информацию в других организациях, консультироваться со специалистами в той или иной области профессиональной деятельности.

Лицам, принимающим участие в работе с обращениями, запрещается разглашать конфиденциальную информацию, а также сведения, содержащиеся в обращении, без разрешения генерального директора и согласия заявителя.

Проверка должна проводиться объективно и всесторонне, охватывать все обстоятельства и факты, изложенные в обращении.

Член Ассоциации, в отношении которого проведена проверка, должен быть ознакомлен с Обращением и вправе изложить в письменной форме свои объяснения и доводы относительно информации, изложенной в Обращении.

Результаты проверки с приложениями направляются в Дисциплинарный комитет.

3.6. При признании доводов, содержащихся в Обращении, несостоятельными заявителю направляется ответ с обоснованием и оценкой каждого его довода, со ссылками на материалы проверки и нормы действующего законодательства.

3.7. В случае выявления в результате рассмотрения Обращения факта нарушения членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций (НОСТРОЙ), стандартов Ассоциации и внутренних документов Ассоциации, Ассоциация применяет в отношении такого члена меры дисциплинарного воздействия в соответствии со статьей 55.15 Градостроительного кодекса Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, в порядке, предусмотренном Положением о мерах дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения.

3.9. При рассмотрении жалобы на действия члена Ассоциации на заседание Дисциплинарного комитета приглашается лицо, направившее такую жалобу, и член Ассоциации, действия которого обжалуются. Указанные лица уведомляются о дате, времени и месте рассмотрения жалобы не позднее, чем за один рабочий день до даты рассмотрения.

3.10. По результатам рассмотрения Обращения Дисциплинарный комитет принимает одно из следующих решений:

- об отсутствии оснований о применении меры дисциплинарного воздействия;
- о применении мер дисциплинарного воздействия в соответствии с Положением о мерах дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения;

Любое из вышеуказанных решений вступает в силу с момента его принятия.

3.11. Дисциплинарный комитет вправе огласить на заседании, на котором осуществляется рассмотрение жалобы по существу, только резолютивную часть решения. В этом случае решение в окончательном виде изготавливается в течение двух рабочих дней после оглашения его резолютивной части.

3.12. Ассоциация в течение двух рабочих дней со дня принятия Дисциплинарным комитетом мер дисциплинарного воздействия решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации направляет в форме документов на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных электронной подписью, вид которой определяется Ассоциацией в порядке, установленном Правительством Российской Федерации и правилами саморегулируемой организации, копии такого решения члену Ассоциации, а также лицу, направившему жалобу, по которой принято такое решение.

3.13. Обращения, поступившие в Ассоциацию, остаются без рассмотрения по существу при наличии следующих обстоятельств:

- ликвидация юридического лица или смерть индивидуального предпринимателя, на действия которого подана жалоба;
- лицо, на действия которого подана жалоба, на дату рассмотрения жалобы не является членом Ассоциации;
- сведения о нарушениях, допущенных членом Ассоциации, не отнесены к сфере деятельности Ассоциации;
- отзыв Обращения, лицом его направившим.

3.14. Ответ на Обращение направляется лицу его направившему, посредством почтового отправления по почтовому адресу, указанному в жалобе или ином обращении, либо в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в Обращении.

3.15. В случае обнаружения Ассоциацией факта нарушения членом Ассоциации требований технических регламентов, проектной документации при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства Ассоциация обязана уведомить об этом федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае обнаружения указанных нарушений при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов, указанных в части 3 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае обнаружения указанных нарушений при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе иных объектов капитального строительства.

4. Сроки рассмотрения жалобы и обращения, содержащего сведения о нарушении

4.1. Обращения, поступившие в Ассоциацию, подлежат рассмотрению Ассоциацией в течение тридцати календарных дней со дня их поступления, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок.

4.2. Началом срока рассмотрения Обращения считается день его регистрации в Ассоциации.

4.3. Окончанием срока рассмотрения Обращения считается:

- в случае не подтверждения сведений о нарушениях, указанных в Обращении - дата направления письменного ответа заявителю;

- в случае подтверждения полностью или в части сведений о нарушениях, указанных в Обращении – дата уведомления о решении, принятого Дисциплинарным комитетом по итогам рассмотрения Обращения.

В случае неявки заявителя (его представителя) на заседание Дисциплинарного комитета, о принятом Дисциплинарным комитетом решении заявитель уведомляется не позднее следующего за днем заседания рабочего дня.

В случае, когда окончание срока приходится на выходной или праздничный день, днем окончания срока рассмотрения считается первый рабочий день, следующий за выходным (праздничным) днем.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решения о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее чем со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с частью 5 статьи 55.18 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5.2. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решения о признании утратившим силу в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия подлежат размещению на сайте саморегулируемой организации в сети «Интернет» и направлению (за исключением решений, принятых постоянно действующим коллегиальным органом управления саморегулируемой организации в отношении членов саморегулируемой организации) на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных саморегулируемой организацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.